

記入例

(SAMPLE)

住所・氏名等変更届

特例貸付用

Change of Name and Address Notification

住所やお名前に変更があった方は、必要事項をご記入のうえ、郵送してください。

社会福祉法人 神奈川県社会福祉協議会会長 殿
下記のとおり、変更となりましたので、届出いたします。

貸付コード※社協にて記入

記入日を記載

届出日 年 月 日

借受人 氏名(Name)	Birth)
神奈川 太郎	昭和・平成 ○○年 ○○月 ○○日
変更内容 (該当する番号に○をする)	1 住所変更 2 改姓・改名

どちらかに○をする

どちらかに○をする

1 住所変更 ※必ず、転居後の住民票(Certificate of Residence)を添付

●記入の際の注意点

- 機械で読み取りますので丁寧にはっきりとご記入ください。
- 丁目、番地、号は数字と数字の間を「ハイフン(-)」でつないでください。例:1丁目3番地1号 → 1-3-1
- 政令指定都市(横浜市・川崎市・相模原市など)は 例:横浜市神奈川市(区)とご記入ください。
- 電話番号は「ハイフン(-)」でつないでください。例: 080-1234-5678

変更後の郵便番号	〒 200-0000
変更後の住所 (New Address)	神奈川 都道府県(県) 横浜市○○ 市区町村(区)
電話番号 (Telephone Number)	○○○-○○○-○○○○

2 改姓・改名 ※改姓・改名後の印鑑証明書(Certificate of Registered Seal)を添付

フリガナ	カナガワ タロウ	フリガナ	マルマル タロウ
変更前の氏名	旧 神奈川 太郎	新しい氏名	新 ○○ 太郎
振替口座名義の変更	<input type="checkbox"/> あり		<input type="checkbox"/> なし

返済口座の名義に変更がある場合はする